

Zarządzenie Nr 177.1436.2024

**BURMISTRZ
DEBRZNA**

Burmistrza Debrzna

z dnia 3 września 2024 roku

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminnego w 2024 roku przez organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Na podstawie przepisów art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia z marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst Jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Tekst Jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.), oraz uchwały Nr 77.LXXXVI.2023 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 17 listopada 2023 r. w sprawie rocznego programu współpracy na 2024 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zarządzam, co następuje:**

§1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji w roku 2024 zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji z zakresu na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym osób z niepełnosprawnościami.

§2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi **Załącznik** do niniejszego zarządzenia.

§3

Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu na stronie internetowej www.debrzno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej bip.debrzno.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Debrznie.

§4

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Kierownikowi ds. Kontroli, Nadzoru i Promocji.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania

BURMISTRZ

Marta Urbańska

Sporządził: Danuta Klimek
Sekretarz Gminy
Zatwierdzenie formalnoprawne:
Sebastian Ćwiora
Radca prawny

Burmistrz Debrzna

ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji w roku 2024 zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

I. Rodzaj zadania.

W trybie przepisów art.16a i nast. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zlecona zostanie realizacja zadania publicznego w zakresie udzielenia pomocy rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym osób z niepełnosprawnościami.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Kwota ogólna przeznaczona na wsparcie realizacji zadania wynosi – **39.500,00 zł**

III. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i inne pomioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające statutowo w obszarze zadania publicznego, o którym mowa w Pkt I wyżej.
- 2) Podmiot ubiegający się o dotację musi posiadać doświadczenie w realizacji zadań z zakresu pomocy rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym osób z niepełnosprawnościami.
- 3) Wymagany minimalny wkład własny, rozumiany jako wkład finansowy ze środków własnych i ze środków pochodzących z innych źródeł, nie może być niższy niż 20 % wartości wnioskowanej dotacji.
- 4) Złożenie ofert nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 5) Wysokość faktycznie przyznanej dotacji może być inna niż wnioskowana w złożonej ofercie. W tym przypadku oferent będzie mógł negocjować zmiany zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
- 6) Gmina Debrzna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy, w przypadku, gdy jeszcze przed jej podpisaniem zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Dotowane zadanie może być zrealizowane tylko w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 roku,
- 2) Zadanie zakłada przeprowadzenie otwartego konkursu ofert dla lokalnych organizacji pozarządowych i innych, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

- 3) Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert będą określone w odpowiednim regulaminie,
- 4) Otwarty konkurs ofert musi przewidywać wsparcie finansowe, organizacyjne i szkoleniowe opracowania oraz wdrożenia przez lokalne organizacje pozarządowej inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego najlepszych projektów przedsięwzięć o charakterze publicznym,
- 5) Ze środków Budżetu Gminy Debrzno mogą być tylko dotowane tylko projekty realizowane na terenie Gminy Debrzno i na rzecz mieszkańców Gminy Debrzno,
- 6) Środki dotacyjne Budżetu Gminy Debrzno mogą być przeznaczone tylko na realizację projektów w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym dla osób z niepełnosprawnościami,
- 7) Środki finansowe w ramach jednostkowej dotacji przyznanej w ramach otwartego konkursu ofert **nie mogą przekraczać 90% wartości dofinansowanego projektu**. W ramach konkursu dopuszczalny jest każdy rodzaj wkładu własnego, tj. finansowy i niefinansowy,
- 8) Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Gminą Debrzno, a oferentem,
- 9) W ramach przyznanej dotacji rozliczane mogą być tylko wydatki związane z realizacją zadania, ponoszone od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 roku,
- 10) W zawartej umowie dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określone w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 10 % wartości otrzymanej dotacji,
- 11) Ramowy wzór umowy oraz wzór sprawozdania określają Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań tj. Dz. U z 2018 roku, poz.2057),

V. Termin i warunki składania ofert.

- 1) Termin składania ofert upływa dnia **24 września 2024 roku o godz. 15⁰⁰**.
- 2) Złożona oferta musi zostać sporządzona wg. wzoru oferty właściwego dla realizacji zadania w trybie art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określonego w zał. Nr 2 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. **Obowiązkowe jest także wypełnienie pkt.6 w części III oferty,**
- 3) Do oferty należy dołączyć informację o posiadanym doświadczeniu w realizacji zadania podobnego typu; oferent może zostać poproszony o udokumentowanie posiadanego doświadczenia,

4) Oferty wraz z załącznikami należy składać lub przesłać pocztą tradycyjną na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno, w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Konkurs – Dotacja". Na kopercie należy umieścić również nazwę oferenta.

5) Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie, decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Debrznie nie będą rozpatrywane,

6) Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu **59 83 35 351 wew.23**,

VI. Termin wyboru ofert oraz tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1) Rozpatrzenie i wybór ofert do dofinansowania nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert,

2) Oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Debrzna w oparciu o następujące kryteria:

a) Formalne, w tym weryfikacja czy:

-oferta została złożona przez odpowiedni podmiot zgodnie ze swoją działalnością statutową na odpowiednim formularzu z zadaniem konkursowym,

-oferta została złożona w terminie,

-oferta jest podpisana przez uprawnioną do tego osobę/osoby,

-oferta dotyczy zadania, które jest zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu,

-oferta jest wypełniona w sposób kompletny i poprawny,

-do oferty zostały dołączone wymagane załączniki,

b) Merytoryczne, w tym:

c) –wartość merytoryczna oferty (liczba beneficjentów, zgodność grupy docelowej z zadaniem konkursowym, zgodność z zakresem rzeczowym zadania konkursowego, planowane efekty, cykliczność działań dla rozwoju i promocji Gminy,

d) – możliwość realizacji zadania przez oferenta tj. zasoby kadrowe, w tym kwalifikacje osób oraz zasoby rzeczowe,

e) Kalkulacja kosztów realizacji zadania tj. oszczędność kalkulacji, celowość kosztów, klarowność i szczegółowość budżetu, udział środków własnych i z innych źródeł,

f) –dotychczasowe osiągnięcia i wiarygodność oferenta tj. realizacja zadań publicznych podobnego typu, w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia, współpraca z gminą,

g) –regulamin otwartego konkursu ofert, przejrzystość i klarowność procedur konkursowych, gwarancja zachowania uczciwej konkurencji przy wyborze

oferentów, kompletność proponowanego regulaminu- procedury i wzory dokumentów, posiadanie generatora wniosków online,

- 3) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Debrzna po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- 4) Decyzję o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna i odwołanie od niej nie przysługuje.
- 5) Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, BIP Debrzno oraz na stronie internetowej Gminy Debrzno.


BURMISTRZ
Marta Urbanska